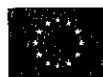




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032  
(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –  
[www.iccasalesulsile.edu.it](http://www.iccasalesulsile.edu.it) – e-mail: [tvic822001@istruzione.it](mailto:tvic822001@istruzione.it)  
PEC: [tvic822001@pec.istruzione.it](mailto:tvic822001@pec.istruzione.it)

Prot. n. 11567 del 18/11/2021

Alla Sig.ra Rossi Giulia  
Agli atii  
Al sito web

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA  
SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI  
NELL'EMERGENZA COVID-19

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR

CUP H89J21003670006

CODICE PROGETTO 10.2.2A- FSEPON-VE2021-41 i

CUP H49j21003160006

CODICE PROGETTO 10.1.1A- FSEPON-VE2021-29

**OGGETTO:** incarico per prestazione attivita' aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 30 del ccnl in qualità di tutor  
per il modulo cittadini del mondo 1.

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo di Casale sul Sile attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**CONSIDERATO:** l'atto di disseminazione del DS di cui al prot 6441 del 16/06/2021;

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE**

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032  
 (C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –  
[www.iccasalesulsile.edu.it](http://www.iccasalesulsile.edu.it) – e-mail: [tvic822001@istruzione.it](mailto:tvic822001@istruzione.it)  
 PEC: [tvic822001@pec.istruzione.it](mailto:tvic822001@pec.istruzione.it)

**PRESO ATTO:** della necessità di individuare figure professionali per l'area formativa;

Il dirigente scolastico Prof. Salvatore Vultaggio responsabile del progetto nomina la S/V nel ruolo di tutor nel progetto di cui all'oggetto:

Cognome e Nome	ROSSI GIULIA
Codice fiscale	[REDACTED]
Qualifica	DOCENTE
Modulo/Moduli	CITTADINI DEL MONDO 1
Codice identificativo progetto	H89J21003670006

Il compenso orario per l'attività di docente tutor è stabilito in euro **30,00** (trenta/00) per ogni ora effettivamente svolta per un totale di 30 ore. Il suddetto importo è a lordo stato: onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali. La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.

Il tutor ha il compito di

- Compilare le schede anagrafiche dei corsisti;
- Inserire i dati richiesti nella piattaforma GPU;
- definire il numero degli interventi in aula e gli orari,
- predisporre i materiali di supporto alla formazione in collaborazione con l'esperto.
- compilare correttamente e regolarmente il registro didattico, con l'apposizione delle firme in entrata e in uscita dei partecipanti, degli esperti e della propria con gli orari di inizio e fine lezione;
- Segnalare in tempo reale al DS eventuali assenze che comportano la sospensione del modulo;
- Documentare l'attuazione della propria attività di tutor.
- Compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti dell'Adg.

Firma per accettazione

*Giulia Rossi*

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Salvatore Vultaggio

